

SOLICITUD DE CRÉDITO BANCA PERSONAL

TITULAR (.....)	GARANTE (.....)		
OFICINA POR LA CUAL PREFERE QUE SE CANALICE SU SOLICITUD:.....			
PRÉSTAMO Personales Débito Automático (.....) Personal Promocional 60 Años (.....) Personales Pago en Ventanilla (.....) Auto OKM para la gente (.....)	MONTO: PLAZO: GARANTIA Personal (.....) Codeudoría (.....)		
TARJETA DE CRÉDITO			
Marca	VISA	MasterCard	Dinelco (.....)
Clase	Clásica (.....) Oro (.....) Platino (.....)	Clásica (.....) Black (.....)	

1. DATOS PERSONALES

Apellidos: _____ Nombres: _____
 C.I. N° _____ Fecha de Nacimiento: _____ Nacionalidad: _____
 Estado Civil: _____ Sexo: _____ Número hijos dependientes: _____
 Celular N°: _____ Teléfono: _____ Correo electrónico: _____
 Dirección Particular: _____ N° _____ Ciudad: _____
 Barrio: _____ Edificio: _____ Dpto.: _____ Piso: _____
 Casa Propia (.....) Alquilada (.....) Familiar (.....) Antigüedad en el domicilio: _____
 Envío de correspondencia de Tarjeta de Crédito: Particular (.....) Laboral (.....) Profesión _____
 Nivel Académico: Primario (.....) Secundario (.....) Técnico (.....) Estudiante (.....) Universitario (.....)
 Actividad Económica: _____ PEP Si (.....) No (.....)

2. DATOS LABORALES

Empresa / Entidad: _____
 Dirección Laboral: _____ Ciudad: _____ Barrio: _____
 Antigüedad: _____ Tipo de Vínculo: Nombrado (.....) Contratado (.....) Jubilado (.....) Propietario (.....) Empleado (.....) Ind. (.....)
 Celular laboral N°: _____ Teléfono laboral: _____ Correo electrónico: _____
 Cargo que ocupa: _____ Dpto/Área: _____

3. INFORMACION DEL CÓNYUGE

Nombre y Apellido: _____
 C.I: N° _____ Fecha de Nacimiento: _____ Nacionalidad: _____
 Celular N°: _____ Teléfono laboral _____ Correo electrónico: _____
 Dirección Laboral: _____ Ciudad: _____ Barrio: _____

4. SITUACIÓN PATRIMONIAL

INGRESOS MENSUALES

Sueldo _____
 Honorarios _____
 Ingreso Cónyuge _____
 Otros _____
Totales _____

EGRESOS MENSUALES

Cuotas Préstamo/Tarjeta _____
 Gastos Familiares _____
 Alquiler _____
 Otros _____
Totales _____

5. REFERENCIAS

Nombre y Apellido	Relación	Lugar de Trabajo	Teléfono
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

DECLARACIONES Y FIRMA(S)

Manifiesto asumir plena responsabilidad respecto de la veracidad y autenticidad de todos los datos consignados en el presente formulario, así como de los documentos presentados a requerimiento del BNF, obligándome a informar inmediatamente toda modificación o alteración de los mismos, por cualquiera de los medios de comunicación habilitados.

Autorizo además al BNF a solicitar información a la Superintendencia de Bancos sobre datos registrados en la Central de Riesgos de Crédito en forma: A) Consolidado por Entidad y B) Consolidado del Sistema Financiero y declaro por este medio que relevo al Banco Central del Paraguay y Superintendencia de Bancos de las condiciones de confidencialidad y secreto de la información.

Reconozco haber leído, comprendido y aceptado las condiciones establecidas en el Contrato Único cuyo texto me fue oportunamente proveído, disponible a su vez en la página web del BNF www.bnf.gov.py

FIRMA TITULAR

FIRMA CÓNYUGE

FIRMA GARANTE

Aclaración

Aclaración

Aclaración

CROQUIS DE UBICACIÓN DEL DOMICILIO PARTICULAR

Observaciones:

- Este Formulario debe ser impreso, completado y escaneado, para luego ser remitido (en versión digital) a la siguiente dirección de correo electrónico: creditosconsumo@bnf.gov.py
- Todos los datos deben estar debidamente completados. No se procesarán solicitudes con datos incompletos.
- Además, se deberá adjuntar indefectiblemente, en formato digital, las documentaciones pertinentes disponibles en la página web del Banco www.bnf.gov.py/prestamos conforme al préstamo que desea solicitar.
- Solicitudes de préstamo personales con débito automático para importes de entre ₡. 2.000.000 y ₡. 100.000.000 deben ser autogestionados desde la página web del Banco www.bnf.gov.py/prestamos
- En caso que el importe que pudiera ser aprobado resulte menor que el importe solicitado, se generará una comunicación al cliente para obtener su conformidad.
- En caso de rechazo de la solicitud, se comunicará al solicitante el motivo de rechazo.
- En caso de aprobación del crédito, se generará la comunicación con la indicación de la operativa para la formalización efectiva del mismo.