

## SOLICITUD DE CRÉDITO BANCA PERSONAL

TITULAR (.....)	GARANTE (.....)
-----------------	-----------------

**OFICINA POR LA CUAL PREFERE QUE SE CANALICE SU SOLICITUD:**.....

<p><b>PRÉSTAMO</b></p> <p>Personales Débito Automático (.....)</p> <p>Personal Promocional 60 Años (.....)</p> <p>Personales Pago en Ventanilla (.....)</p> <p>Auto OKM para la gente (.....)</p> <p>Biblioteca Básica (.....)</p>	<p><b>MONTO:</b>.....</p> <p><b>PLAZO:</b>.....</p> <p><b>TIPO</b> Nuevo (.....) Con Cancelación (.....) Paralelo (.....)</p> <p><b>GARANTIA</b> Personal (.....) Codeudoría (.....)</p>																
<p><b>TARJETA DE CRÉDITO</b> (Línea Solicitada): .....</p> <table style="width:100%;"> <tr> <td style="width:33%;"><b>Marca</b></td> <td style="width:33%;"><b>VISA</b></td> <td style="width:33%;"><b>MasterCard</b></td> <td style="width:33%;"><b>Dinelco</b> (.....)</td> </tr> <tr> <td><b>Clase</b></td> <td>Clásica (.....)</td> <td>Clásica (.....)</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Oro (.....)</td> <td>Black (.....)</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Platino (.....)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		<b>Marca</b>	<b>VISA</b>	<b>MasterCard</b>	<b>Dinelco</b> (.....)	<b>Clase</b>	Clásica (.....)	Clásica (.....)			Oro (.....)	Black (.....)			Platino (.....)		
<b>Marca</b>	<b>VISA</b>	<b>MasterCard</b>	<b>Dinelco</b> (.....)														
<b>Clase</b>	Clásica (.....)	Clásica (.....)															
	Oro (.....)	Black (.....)															
	Platino (.....)																

### 1. DATOS PERSONALES

Apellidos: \_\_\_\_\_ Nombres: \_\_\_\_\_

C.I. N° \_\_\_\_\_ Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_ Nacionalidad: \_\_\_\_\_

Estado Civil: \_\_\_\_\_ Sexo: \_\_\_\_\_ Número hijos dependientes: \_\_\_\_\_

Celular N°: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Dirección Particular: \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_

Barrio: \_\_\_\_\_ Edificio: \_\_\_\_\_ Dpto.: \_\_\_\_\_ Piso: \_\_\_\_\_

Casa Propia (.....) Alquilada (.....) Familiar (.....) Antigüedad en el domicilio: \_\_\_\_\_

Envío de correspondencia de Tarjeta de Crédito: Particular (.....) Laboral (.....) Profesión \_\_\_\_\_

Nivel Académico: Primario (.....) Secundario (.....) Técnico (.....) Estudiante (.....) Universitario (.....)

Actividad Económica: \_\_\_\_\_ PEP Si (.....) No (.....)

### 2. DATOS LABORALES

Empresa / Entidad: \_\_\_\_\_

Dirección Laboral: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_ Barrio: \_\_\_\_\_

Antigüedad: \_\_\_\_\_ Tipo de Vínculo: Nombrado (.....) Contratado (.....) Jubilado (.....) Propietario (.....) Empleado (.....) Ind. (.....)

Celular laboral N°: \_\_\_\_\_ Teléfono laboral: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Cargo que ocupa: \_\_\_\_\_ Dpto/Área: \_\_\_\_\_

### 3. INFORMACION DEL CÓNYUGE

Nombre y Apellido: \_\_\_\_\_

C.I: N° \_\_\_\_\_ Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_ Nacionalidad: \_\_\_\_\_

Celular N°: \_\_\_\_\_ Teléfono laboral \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Dirección Laboral: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_ Barrio: \_\_\_\_\_

### 4. SITUACIÓN PATRIMONIAL

#### INGRESOS MENSUALES

Sueldo \_\_\_\_\_

Honorarios \_\_\_\_\_

Ingreso Cónyuge \_\_\_\_\_

Otros \_\_\_\_\_

**Totales** \_\_\_\_\_

#### EGRESOS MENSUALES

Cuotas Préstamo/Tarjeta \_\_\_\_\_

Gastos Familiares \_\_\_\_\_

Alquiler \_\_\_\_\_

Otros \_\_\_\_\_

**Totales** \_\_\_\_\_

### 5. REFERENCIAS

Nombre y Apellido	Relación	Lugar de Trabajo	Teléfono
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

### DECLARACIONES Y FIRMA(S)

Manifiesto asumir plena responsabilidad respecto de la veracidad y autenticidad de todos los datos consignados en el presente formulario, así como de los documentos presentados a requerimiento del BNF, obligándome a informar inmediatamente toda modificación o alteración de los mismos, por cualquiera de los medios de comunicación habilitados.

Autorizo además al BNF a solicitar información a la Superintendencia de Bancos sobre datos registrados en la Central de Riesgos de Crédito en forma: A) Consolidado por Entidad y B) Consolidado del Sistema Financiero y declaro por este medio que relevo al Banco Central del Paraguay y Superintendencia de Bancos de las condiciones de confidencialidad y secreto de la información.

Reconozco haber leído, comprendido y aceptado las condiciones establecidas en el Contrato Único cuyo texto me fue oportunamente proveído, disponible a su vez en la página web del BNF [www.bnf.gov.py](http://www.bnf.gov.py)

\_\_\_\_\_  
FIRMA TITULAR

\_\_\_\_\_  
FIRMA CÓNYUGE

\_\_\_\_\_  
FIRMA GARANTE

**CROQUIS DE UBICACIÓN DEL DOMICILIO PARTICULAR**


**Observaciones:**

- Este Formulario debe ser impreso, completado y escaneado, para luego ser remitido (en versión digital) a la siguiente dirección de correo electrónico: [creditosconsumo@bnf.gov.py](mailto:creditosconsumo@bnf.gov.py)
- Todos los datos deben estar debidamente completados. No se procesarán solicitudes con datos incompletos.
- Además, se deberá adjuntar indefectiblemente, en formato digital, las documentaciones pertinentes disponibles en la página web del Banco [www.bnf.gov.py/prestamos](http://www.bnf.gov.py/prestamos) conforme al préstamo que desea solicitar.
- Solicitudes de préstamo personales con débito automático para importes de entre **₡. 2.000.000** y **₡. 300.000.000** deben ser autogestionados desde la página web del Banco [www.bnf.gov.py/prestamos](http://www.bnf.gov.py/prestamos)
- En caso que el importe que pudiera ser aprobado resulte menor que el importe solicitado, se generará una comunicación al cliente para obtener su conformidad.
- En caso de rechazo de la solicitud, se comunicará al solicitante el motivo de rechazo.
- En caso de aprobación del crédito, se generará la comunicación con la indicación de la operativa para la formalización efectiva del mismo.